

Postępowanie znak: ZKM-2/2013

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.zkm.ilawa.pl

Ilawa: Zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych w ciągach pasów drogowych, parkingów, przystanków autobusowych na terenie miasta Ilawy w okresie styczeń - marzec 2014. Postępowanie znak: ZKM-2/2013.

Numer ogłoszenia: 427498 - 2013; data zamieszczenia: 21.10.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zakład Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. , ul. Wojska Polskiego 29, 14-200 Ilawa, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 89 648 48 25, faks 89 648 48 25.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.zkm.ilawa.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Spółka komunalna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych w ciągach pasów drogowych, parkingów, przystanków autobusowych na terenie miasta Ilawy w okresie styczeń - marzec 2014. Postępowanie znak: ZKM-2/2013..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z kompleksowym zimowym utrzymaniem chodników, przejść dla pieszych w ciągach pasów drogowych, parkingów, przystanków autobusowych na terenie miasta Ilawy. 2. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części: 1) Część 1 - zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych położonych w północnej części miasta. Obszar objęty zamówieniem został określony w załącznikach nr 1,2,3,4,5,6 do wzoru umowy dla części 1. 2) część 2 - zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów i przystanków autobusowych położonych w południowej części miasta. Obszar objęty zamówieniem został określony w załącznikach nr 1a,2a,3a, 4a, 5a,6a do wzoru umowy dla części 2. 3) W zakresie poszczególnych części zimowego utrzymania chodników, przejść dla pieszych, parkingów i zatok parkingowych położonych w północnej i południowej części miasta a) Zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych dla każdej części (1 i 2) oddzielnie poprzez: - Przygotowanie (zakup, magazynowanie) i zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiałów do usuwania śliskości w ilościach zapewniających należyte wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. - Odsnieżanie, usuwanie oblodzeń, ściąganie błota pośniegowego - rozumie się przez to usunięcie śniegu z nawierzchni przeznaczonej do utrzymania. Śnieg z chodników należy usuwać w stronę zieleńca a w przypadku chodników biegnących wzdłuż jezdni śnieg należy przynosić na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania tzw. czarnej nawierzchni chodnika bez względu na grubość opadu śniegu. - Odsnieżanie przejść dla pieszych - polega na całkowitym usunięciu śniegu z nawierzchni zarówno chodnika jak również z jezdni na całej długości i szerokości przejścia uwzględniając wysepki rozdzielające jezdnie. Śnieg z przejścia należy przynosić 0,5 m od wyznaczonych przejść na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego. - Wywóz spryzmowanego śniegu z przejść dla pieszych. - Odsnieżanie miejsc w jezdni, w których parkowanie pojazdów jest dopuszczone (zatok parkingowych) polega na usunięciu masy śnieżnej umożliwiając parkowanie pojazdów. - W przypadku ciągłych opadów śniegu obowiązkiem Wykonawcy jest ciągłe i systematyczne - odsnieżanie powierzonego terenu ze śniegu, usuwanie muld i zasp śniegowych. - Zimowe utrzymanie przystanków autobusowych polega na odsnieżaniu, usuwaniu oblodzeń błota pośniegowego w ramach wykonywania tych prac na chodnikach administrowanych przez Urząd Miasta oraz dodatkowo usytuowanych na ulicach będących w innym zarządzie niż Urząd Miasta wg wykazu w załączniku 4 Dla części 1 i załączniku 4a dla części 2. Przez przystanek rozumie się długość chodnika z zatoką na całej jej długości, w przypadku braku zatoki w odległości 15 m w obrębie słupka lub tablicy oznaczającej przystanek. Ponadto usługa obejmuje mycie wiat przystankowych z częstotliwością jeden raz w miesiącu. - Zwalczanie śliskości zimowej, usuwanie oblodzeń - należy przez to rozumieć utrzymanie szorstkości poprzez zastosowanie mieszanki soli z piaskiem. - Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej przez siedem dni w tygodniu oraz pełnienie dyżurów związanych z zimowym utrzymaniem. Numer telefonu sieci telefonii komórkowej zostaje podany do publicznej wiadomości. - Koszty związane ze stacjonowaniem sprzętu na terenie miasta będzie ponosić Wykonawca i mają być wliczone w cenę oferty. - W przypadku nie wykonania części z czynności objętej jedną wspólną ceną np. nie wykonanie posypania, kiedy zlecono odsnieżenie i posypanie - całą czynność traktuje się jako niewykonaną. - Wszystkie nośniki sprzętu (piaskarki, pługi) przeznaczone do pracy w terenie winny być wyposażone w środki łączności ze stanowiskiem kierowania akcją zima - telefon komórkowy. - Zabezpieczenie ok. 25 m3 piasku w celu udostępnienia mieszkańcom z osiedli domów jednorodzinnych na posypywanie chodników (rozwiezienie w wyznaczone przez Zamawiającego miejsca) dla każdej części 1 i 2. - Wykaz chodników, placów, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych dla części 1 został zamieszczony w załączniku nr 1,2,3,4 do projektu umowy. - Wykaz chodników, placów, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych dla części 2 został zamieszczony w załączniku nr 1a,2a,3a, 4a do projektu umowy b) Oczyszczanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych - dla każdej części (1 i 2) oddzielnie: prace polegające na oczyszczaniu należy rozpocząć na zlecenie zamawiającego po zakończeniu realizacji 1 okresu. Pod pojęciem oczyszczania należy rozumieć prace polegające na oczyszczaniu chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych z zalegających zanieczyszczeń (piasku itp.) przy użyciu zamiatarek mechanicznych oraz mechaniczne i ręczne zbieranie zanieczyszczeń takich jak: butelki, puszki, papier, folie, kartony, wyłamane przez wiatr gałęzie oraz inne zanieczyszczenia. Przy oczyszczaniu mechanicznym należy uwzględnić doczyszczanie ręczne odcinków, gdzie oczyszczanie mechaniczne było niemożliwe. 3. Wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi będzie płatne w cyklach miesięcznych na podstawie wykonanych i odebranych usług. Podstawą do wynagrodzenia będzie protokół odbioru usług sporządzony przez Wykonawcę w obecności Zamawiającego. 4. Nazwy kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2, 90.61.00.00-6, 90.60.00.00-3. 5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej na jedną z wymienionych części zamówienia oraz na całość zamówienia. 6. Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część wówczas wypełnia formularze ofertowe na części, na które składa ofertę 7. Zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wypełniając wzór nr 7 - jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców. 8. Przedmiot zamówienia wykonawca wykona z własnych materiałów.

Postępowanie znak: ZKM-2/2013

Materiały zastosowane do realizacji poszczególnych części powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z określeniami art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 25 października 2005 roku w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych (Dz.U.05.230.1960). 9. Wykonawca nie będzie używał do wykonywania usługi żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi. 10. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do realizacji usługi, jak również przedstawienia wyników tych badań.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2, 90.61.00.00-6, 90.60.00.00-3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.03.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości: 1) Dla części 1 - 3.000,00 zł 2) Dla części 2 - 3.000,00 zł w terminie do dnia 29.10.2013r. do godz. 10.30. 2. Wadium może być wniesione w następującej formie: 1) Pieniądzu - przelewem na konto zamawiającego: Zakład Komunikacji Miejskiej w Iławie Bank Millennium nr konta 05 1160 2202 0000 0000 6192 2701, o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium. 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym 3) Gwarancji bankowej 4) Gwarancji ubezpieczeniowej 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.) 3. W przypadku wniesienia wadium w formie o której mowa ust.2 pkt 2)- 5) - oryginał należy umieścić w kopercie zawierającej ofertę. 4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać, co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy): 1) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Zakład Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o., 2) określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ), 3) określać termin ważności (wynikający z SIWZ), 4) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ), 5) musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp tj. być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach: a) gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy; (art. 46 ust.5 ustawy pzp) 6) być gwarancją nie odwoływalną, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie (art.46 ust.4a ustawy pzp). 7) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomoczonego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). 5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą. 7. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania. 8. Zwrot wadium: 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli go żądano. 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu. 9. Utrata wadium: 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa, w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie; 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie warunku wskazanego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2). Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i oświadczenia zamawiający, żąda by wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert ukończył realizację lub wykonuje co najmniej w okresie 12 miesięcy, co najmniej 1 usługi odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości,

Postępowanie znak: ZKM-2/2013

przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Przez usługę odpowiadającą rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, należy rozumieć usługi w zakresie utrzymania zimowego dróg lub chodników, przejść dla pieszych w ciągach pasów drogowych, parkingów, zatok parkingowych o wartości minimum 110.000,00 zł brutto (w przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez wykonawcę jako spełniający warunek, rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych) oraz złoży także oświadczenie, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego formularza Doświadczenie wykonawcy, zgodnie ze wzorem Nr 3 do SIWZ (§VII ust. 1 pkt 10) oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie ze wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2) SIWZ, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Do wzmiankowanego Formularza (wzór nr 3) należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że co najmniej jeden z nich lub albo wszyscy łącznie spełniają w/w warunek.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje następującymi urządzeniami: a) dla części 1: - ciągnik z pługiem i piaskarką - 2 szt., - koparko-ladowarka - 1 szt., - zamiatarka chodnikowa - 1 szt., - samochód ciężarowy do 3,5 t lub o podobnych czy wyższych parametrach technicznych - 1 szt., - śmieciarka - 1 szt. oraz złoży oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2) SIWZ, że dysponuje potencjałem technicznym potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu narzędzi wg wzoru nr 5 do SIWZ, o którym mowa o którym mowa w § VII ust. 1 pkt 7) SIWZ oraz na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt 2) SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek. b) Dla części 2 - ciągnik z pługiem i piaskarką - 2 szt., - koparko-ladowarka - 1 szt., - zamiatarka chodnikowa - 1 szt., - samochód ciężarowy do 3,5 t lub o podobnych czy wyższych parametrach technicznych - 1 szt., - śmieciarka - 1 szt. oraz złoży oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2) SIWZ, że dysponuje potencjałem technicznym potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu narzędzi wg wzoru nr 5a do SIWZ, o którym mowa o którym mowa w § VII ust. 1 pkt 7) SIWZ oraz na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt 2) SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek. Wykonawca składający ofertę na wszystkie części zamówienia musi dysponować sprzętem wynikającym z sumy sprzętu dla poszczególnych części zamówienia, których dotyczy złożona oferta.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje następującymi osobami: a) dyżurny - min. 1 osoba wyznaczona do porozumiewania się z Zamawiającym, dostępna całodobowo przez 7 dni w tygodniu pod telefonem alarmowym, znająca tematykę zimowego utrzymania oraz utrzymania czystości, do której należeć będzie przekazywanie telefoniczne informacji o stanie ciągów komunikacyjnych na terenie miasta do wskazanej osoby u Zamawiającego, dysponowanie sprzętem i transportem, przyjmowanie interwencji, oraz złoży oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2) SIWZ, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wzoru nr 4 do SIWZ, o którym mowa w § VII ust. 1 pkt 6) oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2) SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że co najmniej jeden z nich lub albo wszyscy łącznie spełniają w/w warunek

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia dla uznania, że wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2) SIWZ, że znajduje się sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt 2) SIWZ. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

1) W wykazie należy umieścić główne usługi. Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w §VI ust.2 pkt.2 ppkt.2.1 SIWZ, tj. co najmniej 1 usługi w zakresie utrzymania zimowego dróg lub chodników, przejść dla pieszych w ciągach pasów drogowych,

Postępowanie znak: ZKM-2/2013

parkingów, zatok parkingowych o wartości minimum 110.000,00 zł brutto. 1.2) Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należyce są: - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia 1.3) W przypadku gdy zamawiający (Zakład Komunikacji Miejskiej w Iławie) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należyce. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należyce, budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu;

wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru nr 1, 1a), 2. Zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wypełniając wzór nr 7 - jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców. 3. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona. 4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - nie wydaje się dokumentów, o których mowa w sekcji III.4.3.1) niniejszego ogłoszenia (§ VII ust. 1 pkt. 4) SIWZ) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w sekcji III.4.3.1) niniejszego ogłoszenia (§ VII ust. 1 pkt. 4) SIWZ)

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w §10 wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ, którego treść jest następująca: § 10. Zmiana umowy 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany. 2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, a mianowicie spowodowane: 1) wstrzymania wykonywania usług przez zamawiającego, 2) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę, 3) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usługi, 4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, 5) zmian spowodowanych nieprzewidywanymi w specyfikacji

Postępowanie znak: ZKM-2/2013

warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, 6) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia, 7) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia prac przez zamawiającego, 8) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, 9) zmiany terminów poszczególnych okresów realizacji zamówienia, o których mowa w §2 ust.1 pkt 1) lit.a) i b) w przypadku przedłużającego się lub szybszego wystąpienia warunków zimowych. 3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń: 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony. 3) zmian ilości w poszczególnych pozycjach wymienionych w tabeli rozliczeniowej, o której mowa w § 6 niniejszej umowy stanowiącej załącznik nr 5 dla części 1 oraz nr 5a dla części 2 i dostosowania ich do rzeczywistych potrzeb zamawiającego wynikający z bieżących warunków atmosferycznych. Łączna wartość zleconych do realizacji prac, w wyniku dokonanych zmian pomiędzy poszczególnymi pozycjami nie może przekroczyć ceny ofertowej brutto stanowiącej całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §6 ust. 1 niniejszej umowy. Rozliczenie przedmiotowych zmian będzie odbywało się wg jednostkowych cen tabeli, o której mowa powyżej. 4) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT z tym, że koszt wzrost stawki VAT pokrywa Wykonawca. 5) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 6) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy. 7) Wystąpienia konieczności zmian osób wykonawcy w przypadku, gdy zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez zamawiającego. 8) Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w pkt.6 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierownika usługą którejkolwiek osoby. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa nad realizacją przedmiotu umowy będzie traktowana jako przerwa wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy 9) Zmiany podwykonawców, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca 4. W przedstawionych w ust. 2 pkt.1)-8) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego. 5. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy. 6. Niezależnie od powyższych zmian określonych w §10 ust.1 -3 niniejszej umowy zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli jest ona korzystna dla zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta nie prowadzi do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §6 ust.1

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.zkm.ilawa.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Zakład Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o., ul. Wojska Polskiego 29, 14-200 Iława sekretariat.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.10.2013 godzina 10:30, miejsce: Zakład Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o., ul. Wojska Polskiego 29, 14-200 Iława sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: 1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wyżej wymienione pisemne zobowiązania innych podmiotów należy do oferty załączyć w oryginale. Z treści powyższego dokumentu (zobowiązania podmiotu trzeciego), musi jasno wynikać: 1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, 2) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu 3) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, 4) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, 5) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia 2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych położonych w północnej części miasta..

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Obszar objęty zamówieniem został określony w załącznikach nr 1,2,3,4,5,6 do wzoru umowy dla części 1. 2. W zakresie poszczególnych części zimowego utrzymania chodników, przejść dla pieszych, parkingów i zatok parkingowych położonych w północnej części miasta a) Zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych dla każdej części 1 oddzielnie poprzez: - Przygotowanie (zakup, magazynowanie) i zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiałów do usuwania śliskości w ilościach zapewniających należyte wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. - Odśnieżanie, usuwanie oblodzeń, ściąganie błota pośniegowego - rozumie się przez to usunięcie śniegu z nawierzchni przeznaczonej do utrzymania. Śnieg z chodników należy usuwać w stronę zieleńca a w przypadku chodników

biegnących wzdłuż jezdni śnieg należy przymować na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania tzw. czarnej nawierzchni chodnika bez względu na grubość opadu śniegu. - Odsnieżanie przejść dla pieszych - polega na całkowitym usunięciu śniegu z nawierzchni zarówno chodnika jak również z jezdni na całej długości i szerokości przejścia uwzględniając wysepki rozdzielające jezdnie. Śnieg z przejścia należy przymować 0,5 m od wyznaczonych przejść na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego. - Wywóz sprzymowanego śniegu z przejść dla pieszych. - Odsnieżanie miejsc w jezdni, w których parkowanie pojazdów jest dopuszczalne (zatok parkingowych) polega na usunięciu masy śnieżnej umożliwiając parkowanie pojazdów. - W przypadku ciągłych opadów śniegu obowiązkiem Wykonawcy jest ciągle i systematycznie - odsnieżanie powierzonych terenu ze śniegu, usuwanie muld i zasp śniegowych. - Zimowe utrzymanie przystanków autobusowych polega na odsnieżaniu, usuwaniu oblodzeń błota pośniegowego w ramach wykonywania tych prac na chodnikach administrowanych przez Urząd Miasta oraz dodatkowo usytuowanych na ulicach będących w innym zarządzie niż Urząd Miasta wg wykazu w załączniku 4 Dla części 1. Przez przystanek rozumie się długość chodnika z zatoką na całej jej długości, w przypadku braku zatoki w odległości 15 m w obrębie słupka lub tablicy oznaczającej przystanek. Ponadto usługa obejmuje mycie wiat przystankowych z częstotliwością jeden raz w miesiącu. - Zwalczanie śliskości zimowej, usuwanie oblodzeń - należy przez to rozumieć utrzymanie szorstkości poprzez zastosowanie mieszanki soli z piaskiem. - Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej przez siedem dni w tygodniu oraz pełnienie dyżurów związanych z zimowym utrzymaniem. Numer telefonu sieci telefonii komórkowej zostaje podany do publicznej wiadomości. - Koszty związane ze stacjonowaniem sprzętu na terenie miasta będzie ponosić Wykonawca i mają być wycenione w cenie oferty. - W przypadku nie wykonania części z czynności objętej jedną wspólną ceną np. nie wykonanie posypania, kiedy zlecono odsnieżenie i posypanie - całą czynność traktuje się jako niewykonaną. - Wszystkie nośniki sprzętu (piaskarki, plugi) przeznaczone do pracy w terenie winny być wyposażone w środki łączności ze stanowiskiem kierowania akcją zima - telefon komórkowy. - Zabezpieczenie ok. 25 m³ piasku w celu udostępnienia mieszkańcom z osiedli domów jednorodzinnych na posypywanie chodników (rozwiezienie w wyznaczone przez Zamawiającego miejsca) dla każdej części 1. - Wykaz chodników, placów, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych dla części 1 został zamieszczony w załączniku nr 1,2,3,4 do projektu umowy. b) Oczyszczanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych - dla części 1 : prace polegające na oczyszczaniu należy rozpocząć na zlecenie zamawiającego po zakończeniu realizacji 1 okresu. Pod pojęciem oczyszczania należy rozumieć prace polegające na oczyszczaniu chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych z zalegających zanieczyszczeń (piasku itp.) przy użyciu zamiatarek mechanicznych oraz mechaniczne i ręczne zbieranie zanieczyszczeń takich jak: butelki, puszki, papier, folie, kartony, wylamane przez wiatr gałęzie oraz inne zanieczyszczenia. Przy oczyszczaniu mechanicznym należy uwzględnić doczyszczanie ręczne odcinków, gdzie oczyszczanie mechaniczne było niemożliwe. 3. Wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi będzie płatne w cyklach miesięcznych na podstawie wykonanych i odebranych usług. Podstawą do wynagrodzenia będzie protokół odbioru usług sporządzony przez Wykonawcę w obecności Zamawiającego. 4. Przedmiot zamówienia wykonawca wykona z własnych materiałów. Materiały zastosowane do realizacji poszczególnych części powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z określeniami art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 25 października 2005 roku w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych (Dz.U.05.230.1960)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2, 90.61.00.00-6, 90.60.00.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2014.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów i przystanków autobusowych położonych w południowej części miasta.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Obszar objęty zamówieniem został określony w załącznikach nr 1a,2a,3a, 4a, 5a,6a do wzoru umowy dla części 2. 2. W zakresie poszczególnych części zimowego utrzymania chodników, przejść dla pieszych, parkingów i zatok parkingowych położonych w południowej części miasta a) Zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych dla każdej części 2 poprzez: - Przygotowanie (zakup, magazynowanie) i zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiałów do usuwania śliskości w ilościach zapewniających należyte wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. - Odsnieżanie, usuwanie oblodzeń, ściąganie błota pośniegowego - rozumie się przez to usunięcie śniegu z nawierzchni przeznaczonej do utrzymania. Śnieg z chodników należy usuwać w stronę zieleńca a w przypadku chodników biegnących wzdłuż jezdni śnieg należy przymować na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania tzw. czarnej nawierzchni chodnika bez względu na grubość opadu śniegu. - Odsnieżanie przejść dla pieszych - polega na całkowitym usunięciu śniegu z nawierzchni zarówno chodnika jak również z jezdni na całej długości i szerokości przejścia uwzględniając wysepki rozdzielające jezdnie. Śnieg z przejścia należy przymować 0,5 m od wyznaczonych przejść na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego. - Wywóz sprzymowanego śniegu z przejść dla pieszych. - Odsnieżanie miejsc w jezdni, w których parkowanie pojazdów jest dopuszczalne (zatok parkingowych) polega na usunięciu masy śnieżnej umożliwiając parkowanie pojazdów. - W przypadku ciągłych opadów śniegu obowiązkiem Wykonawcy jest ciągle i systematycznie - odsnieżanie powierzonych terenu ze śniegu, usuwanie muld i zasp śniegowych. - Zimowe utrzymanie przystanków autobusowych polega na odsnieżaniu, usuwaniu oblodzeń błota pośniegowego w ramach wykonywania tych prac na chodnikach administrowanych przez Urząd Miasta oraz dodatkowo usytuowanych na ulicach będących w innym zarządzie niż Urząd Miasta wg wykazu w załączniku 4a dla części 2. Przez przystanek rozumie się długość chodnika z zatoką na całej jej długości, w przypadku braku zatoki w odległości 15 m w obrębie słupka lub tablicy oznaczającej przystanek. Ponadto usługa obejmuje mycie wiat przystankowych z częstotliwością jeden raz w miesiącu. - Zwalczanie śliskości zimowej, usuwanie oblodzeń - należy przez to rozumieć utrzymanie szorstkości poprzez zastosowanie mieszanki soli z piaskiem. - Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej przez siedem dni w tygodniu oraz pełnienie dyżurów związanych z zimowym utrzymaniem. Numer telefonu sieci telefonii komórkowej zostaje podany do publicznej wiadomości. - Koszty związane ze stacjonowaniem sprzętu na terenie miasta będzie ponosić Wykonawca i mają być wycenione w cenie oferty. - W przypadku nie wykonania części z czynności objętej jedną wspólną ceną np. nie wykonanie posypania, kiedy zlecono odsnieżenie i posypanie - całą czynność traktuje się jako niewykonaną. - Wszystkie nośniki sprzętu (piaskarki, plugi) przeznaczone do pracy w terenie winny być wyposażone w środki łączności ze stanowiskiem kierowania akcją zima - telefon komórkowy. - Zabezpieczenie ok. 25 m³ piasku w celu udostępnienia mieszkańcom z osiedli domów jednorodzinnych na posypywanie chodników (rozwiezienie w wyznaczone przez Zamawiającego miejsca) dla części 2. - Wykaz chodników, placów, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych dla części 2 został zamieszczony w załączniku nr 1a,2a,3a, 4a do projektu umowy b) Oczyszczanie chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych - dla części 2: prace polegające na oczyszczaniu należy rozpocząć na zlecenie zamawiającego po zakończeniu realizacji 1 okresu. Pod pojęciem oczyszczania należy rozumieć prace polegające na oczyszczaniu chodników, przejść dla pieszych, parkingów, przystanków autobusowych i zatok parkingowych z zalegających zanieczyszczeń (piasku itp.) przy użyciu zamiatarek mechanicznych oraz mechaniczne i ręczne zbieranie zanieczyszczeń takich jak: butelki, puszki, papier, folie, kartony, wylamane przez wiatr gałęzie oraz inne zanieczyszczenia. Przy oczyszczaniu mechanicznym należy uwzględnić doczyszczanie ręczne odcinków, gdzie oczyszczanie mechaniczne było niemożliwe. 3. Wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi będzie płatne w cyklach miesięcznych na podstawie wykonanych i odebranych usług. Podstawą do wynagrodzenia będzie protokół odbioru usług sporządzony przez Wykonawcę w obecności Zamawiającego. 4. Przedmiot zamówienia wykonawca wykona z własnych materiałów. Materiały zastosowane do realizacji poszczególnych części powinny

Postępowanie znak: ZKM-2/2013

odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z określeniami art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 25 października 2005 roku w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych (Dz.U.05.230.1960).

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2, 90.61.00.00-6, 90.60.00.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2014.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.